

Conseil d'établissement de l'école Saint-Émile

Procès-verbal rédigé par Pamela Quezada-Escobar

Date : 17 avril 2023

Rencontre Teams

Personnes présentes :

Alexandra Fioriello, présidente
 Amina Amokrane, technicienne du service de garde
 Ève-Marie D'Aragon, parent
 Lyne Tanguay, enseignante titulaire au préscolaire
 Manon Lalancette, enseignante titulaire 2^e cycle
 Maria-Jose Riveros, parent
 Marie-Pierre Lafortune, représentante de l'OPP
 Noémie Dumas, enseignante 3^e cycle
 Pamela Quezada-Escobar, parent
 Véronique Marquis, Directrice
 Yolande Maheux, enseignante titulaire 2^e cycle

Point(s)	Résumé	Suivi
1) Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (la moitié des membres, la moitié plus un)	L'assemblée débute avec quorum à 17h57	Rappel à faire auprès des membres absents de s'assurer de manifester leur absence d'avance pour favoriser la présence d'un parent substitut
2) Adoption de l'ordre	La présidente débute la lecture de l'ordre du jour et informe que certains points seront abordés en priorité vu la présence de parents et enseignants invités. Approbation de l'ordre du jour	

	<p><i>Proposé par : Yolande Maheux</i> <i>Appuyé par : Manon Lalancette</i></p>	
<p>3) Adoption du procès-verbal (13 février 2023)</p>	<p>Aucunes modifications apportées au procès-verbal de la dernière rencontre.</p> <p>Approbation du procès-verbal <i>Proposé par : Manon Lalancette</i> <i>Appuyé par : Yolande Maheux</i></p>	
<p>4) Questions du public 4.1) Activités parascolaires</p>	<p>Mme Eve-Marie D’Aragon, parent, propose aux membres du CÉ d’intégrer des activités parascolaires pour l’année scolaire 2023-2024.</p> <p>Celle-ci nous présente les services de Parascolaire Équitable, dont la mission est d’assurer des services équitables à l’ensemble des enfants de l’école.</p> <p><u>Avantages</u> : cela représenterait peu d’organisation pour le personnel de l’école. Les activités sont variées et peuvent plaire à de nombreux enfants.</p> <p><u>Enjeux</u> : les locaux potentiels sont peu nombreux. Éviter de créer une compétition avec les activités offertes au SDG</p> <p>Résolution : Mandater un parent qui prendra contact avec l’organisme ainsi que le SLAB pour de plus amples informations</p>	<p>Pamela Quezada-Escobar se chargera du suivi et transmettra les informations recueillies par courriel aux membres du CÉ</p>

<p>8.3) OPP/ utilisation du 50\$ pour les ordinateurs</p> <p>8.4) Projet éducatif</p> <p>8.5) Plan d'engagement vers la réussite (PEVR)</p> <p>8.6) Budget</p>	<p>Demande la possibilité de transférer le montant de 50\$ de l'OPP aux fonds pour l'achat d'ordinateurs. Résolution : Il a été approuvé à l'unanimité d'utiliser le budget de 50\$ de l'OPP pour l'achat d'ordinateurs qui s'ajoutera au montant amassé lors de la levée de fonds de l'OPP. Proposée par : Maria-Jose Riveros Appuyée par : Manon Lalancette</p> <p>La direction profite de l'occasion pour souligner que le site internet de l'école a été revampé et qu'un "ménage" des documents s'y retrouvant sera fait prochainement.</p> <p>Une mise à jour du projet éducatif est à venir. Pour l'instant, celui-ci mettra davantage les difficultés en lecture et en écriture. Les cibles devront être chiffrées.</p> <p>La direction consulte le CÉ à cet effet et nous complétons la 2^e consultation FORM.</p> <p>La direction nous informe de l'état des finances qui est normal, à l'exception du déficit causé par le SDG, mais qui était à prévoir, notamment en raison de la délocalisation.</p>	
<p>9) Points des enseignants</p>		

<p>9.1) Fin du contrat et convention collective</p>	<p>Manon Lalancette, représentante syndicale des enseignants, partage au CÉ que le 31 mars dernier venait à échéance le contrat et les conventions collectives. Étant une équipe-école mobilisée, les enseignants arborent les différents symboles et messages en lien avec leur démarches et attente de négociation.</p> <p>Ceux-ci souhaitent une négociation constructive et une reconnaissance de leur travail et leur rôle auprès des enfants.</p>	
<p>9.2) Bal des finissants</p>	<p>Présentation de Mme Noémie Dumas, enseignante de 6^e année, impliquée dans la planification du bal des finissants.</p> <p>Elle nous informe que les fonds nécessaires à l'évènements seront récoltés par différentes activités de financement dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La vente de biscuits (2 potentielles dates) - La vente de vêtements (50% des profits) <p>Le budget nécessaire est évalué à environ 700\$. Le CÉ approuve les démarches du projet à l'unanimité</p>	

10) Informations du Comité parent	Aucune information transmise vu l'absence des deux membres impliqués.	
11) Varia	<p>La direction demande au CÉ une résolution afin de déplacer 1500\$ du fond 4 au fond 9 afin que le service de garde puisse acheter de nouveaux jouets et que ce montant s'ajoute au 1500\$ dégagé par la direction pour acheter du matériel pour le service de garde. On constate au service de garde un besoin important d'équipement.</p> <p>Le CÉ approuve la résolution à l'unanimité.</p> <p>Proposée par : Maria-Jose Riveros Appuyée par : Manon Lalancette</p>	
12) Levée de la séance	Séance levée à 19h27	